



COMUNE DI PESCOROCCHIANO
Provincia di Rieti

Via Monte Carparo n.2 02024 Pescorocchiano

P.I. 00122710577

tel. 0746/338270 fax 0746/338047 e-mail pescorocchiano@Tiscali.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA

AREA TECNICA

NUMERO REGISTRO GENERALE 41 DEL 9 - 2 - 2015

Numero 19	Oggetto: Fornitura materiale per disgelo stradale Affitto incarico ed impegno di spesa C.I.G. X1E11D290B
Data 04.02.2015	

L'anno Duemilaquindici, addì quattro del mese di Febbraio, nel proprio Ufficio in Pescorocchiano – Capoluogo, presso la Sede Municipale, posta in Via Monte Carparo 2,

Il Responsabile dell' Area Tecnica

ing. Filippo Fiordeponi

RICONOSCIUTA, per gli effetti dell'art. 49, primo comma, del D.Lgs 267/2000 e del Decreto Sindacale di nomina prot. n. 587 del 30/10/2014, la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente Determinazione;

VISTA la deliberazione consiliare n. ro 22 in data 29/09/2014 - esecutiva- con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'anno 2014;

VISTO l'art. 183, comma 5, lett. A) del D. Lgs 267/2000 ed il Capo IV del vigente regolamento di contabilità, approvato con Delibera Consiliare n. 8 del 22/02/2013, che disciplina le procedure per l'assunzione e la prenotazione degli impegni di spesa;

VISTA la deliberazione della G.C. n.ro 104 in data 06/10/2014;

PRESO ATTO che, sulla base del Piano Esecutivo di Gestione, per l'anno 2014, approvato, al sottoscritto responsabile di servizio, è stata affidato l'incarico della gestione dell'intervento oggetto delle spese di cui al presente atto;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 147 del 29/12/2014 di proroga dell'affiatamento del P.E.G. sino al 31/03/2015;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2014 che ha prorogato al 31/03/2015 il termine per l'approvazione dei bilanci di previsione degli Enti Locali per l'anno 2015;

VISTO il comma I dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

Richiamato l'art. 9, comma 4, del D.L. n. 66 del 24/4/2014, convertito nella legge n. 89/2014 che, sostituendo il comma 3 bis dell'articolo 33 del D. Lgs. n. 163/2006, ha previsto che i Comuni non capoluogo di Provincia procedano all'acquisizione di beni e servizi nell'ambito delle Unioni di Comuni, ove esistenti, ovvero costituendo un apposito accordo consortile tra i Comuni medesimi e avvalendosi dei competenti uffici, ovvero ricorrendo ad un soggetto aggregatore o alle Province;

Considerato che, in alternativa, i Comuni possono altresì effettuare i propri acquisti attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento;

Dato atto che il Comune ha approvato la convenzione con la VII^a Comunità Montana Salto Cicolano per la costituzione della Centrale Unica di committenza ai sensi del predetto art. 33 comma 3 bis del D. Lgs. 163/2006, come modificato dal D.L. 66/2014;

Vista la Guida operativa ed il relativo schema di convenzione predisposti e trasmessi ai Comuni dall'ANCI, nei quali viene chiarito che l'espressione "accordo consortile" deve essere intesa, non già come accordi istitutivi di un vero e proprio consorzio (quindi ai sensi dell'art. 31 del T.U. Enti locali), bensì come atti convenzionali (di cui all'art. 30 TUEL), volti ad adempiere all'obbligo normativo di istituire una Centrale di committenza, in modo da evitare la costituzione di organi ulteriori e con essi le relative spese;

Dato atto, pertanto, che la convenzione sottoscritta con la VII^a Comunità Montana rappresenta un valido e legittimo strumento di definizione del modello organizzativo per l'acquisizione di lavori, servizi e beni in forma associata;

Ricordato che i singoli Comuni associati alla convenzione, con popolazione inferiore ai 10.000 abitanti, non possono acquisire autonomamente beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000,00 euro mediante procedure tradizionali, ovvero svolte al di fuori dei mercati elettronici o senza l'ausilio di piattaforme informatiche, ma debbono obbligatoriamente ricorrere all'Ente capofila individuato come C.U.C.;

Considerato che in data 27/01/2015 è stato sottoscritto un accordo integrativo alla Convenzione per la costituzione della C.U.C., in modo da adeguarla allo schema proposto da ANCI, in particolare per quanto concerne gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000,00 euro mediante procedure tradizionali;

Considerato in particolare che, per tale tipologia di approvvigionamenti, il Responsabile del procedimento viene individuato come operante presso la Centrale Unica di Committenza;

Considerato che è necessario provvedere all'acquisizione di cloruro di sodio per il disgelo stradale;

Precisato che l'O.E. Masal s.r.l. p.i. n. 05497171008 con sede in Roma, sentito per le vie brevi, si è detto disponibile alla fornitura di quanto necessario stimato nella misura di 300 q.li, confezionato in sacchi da 25.00 kg, stante il perdurare dei rigori invernali, ed ha proposto il costo più conveniente, pari ad €/kg 0,11, per la S.A.;

Preso atto che per la suddetta categoria merceologica è stato ottenuto un costo inferiore a quanto presente in convenzioni centralizzate CONSIP o su mercati elettronici MEPA;

Dato atto che, nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione, è autorizzato l'esercizio provvisorio nei limiti previsti dall'art. 163 TUEL;

Visto il parere positivo del Responsabile dell'Ufficio Ragioneria, per quanto attiene la copertura finanziaria;

Richiamato l'art. 125, comma 11, del D. Lgs. 163/2006;

Verificata la compatibilità del presente impegno e dei pagamenti ad esso conseguenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 9 del D. L. n. 78/2009, convertito dalla legge n. 102/2009;

Dato atto che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle prescrizioni contenute nel vigente PTPC approvato con D.G.C. n. 04 del 31.01.2014, ed in particolare di quanto previsto nell'art. 2, comma 3, lett. e) e art. 9, lett. d) dello stesso, per quanto riguarda l'inesistenza, in capo al responsabile del servizio, di condizioni di conflitto di interessi;

Precisato ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/00 che:

- Il fine che il contratto intende perseguire è la sicurezza della rete stradale comunale;
- L'oggetto del contratto è costituito dalla fornitura di materiale lavorazioni necessarie alla sostituzione di piccoli tratti di rete di P.I. nelle frazioni suindicate;
- L'affidamento è disposto ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/06 s.i. e m.;
- La forma del contratto sarà quella della scrittura privata tramite sottoscrizione di adeguato foglio d'oneri;

VISTI

- L'Art. 151 comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000;
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

- 1) La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di affidare la fornitura di q.li 300 di cloruro di sodio, confezionato in sacchi da 25,00 kg. per il disgelo stradale all'O.E. Masal s.r.l. p.i. n. 05497171008 con sede in Roma e, conseguentemente, di impegnare in favore dello stesso, la somma complessiva pari ad € 4.026,00 IVA inclusa;
- 3) Di imputare la spesa sul redigendo Bilancio 2015, intervento 1080102; *HIP III*
- 4) Di dare atto che il Responsabile del procedimento - Responsabile del servizio interessato ha assunto la presente determinazione in qualità di operante presso la C.U.C. istituita presso la VII^a Comunità Montana;
- 5) La presente determinazione, che avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 co. 4 T.U.E.L.) e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 co. 9 del T.U.E.L., verrà trasmessa alla C.U.C. e da questa registrata nel proprio sistema di gestione degli atti amministrativi.
- 6) Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'Albo pretorio on line del Comune e all'Albo pretorio della C.U.C. per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
X *ing. Filippo Fiorezanti*

Trasmessa alla C.U.C. con prot. n. *407* del *11.02.2015*

Registrata dalla C.U.C. con n. repertorio *05* del *11.02.2015*

PUBBL. DAL *11.02.2015*

AL *25.02.2015*



COMUNE DI PESCOROCCHIANO

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Rag. Gianni Cicerone, nella sua qualità di Responsabile del Servizio attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000 attesta, altresì regolarità contabile della spesa del presente atto anche ai sensi del comma 2 dell'art. 147 del D.lgs 267/2000 inserito dall'art. 3, comma 1 del D.L. 10/10/2012, n. 174, convertito, con modificazioni, nella legge 7/12/2012 n. 213 Pertanto, dalla data odierna la presente determinazione è esecutiva.

Pescorocchiano, li 9/2/2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Rag. Gianni Cicerone)

Ovvero : La non copertura finanziaria Superamento limiti Patto di Stabilità

la irregolarità contabile in quanto :

Pescorocchiano li _____ Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Rag. Gianni Cicerone)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che questa determinazione è stata affissa in copia conforme a norma dell'art.31, comma 1, della legge 18 giugno 2009, All' albo Pretorio Informatico del Comune ,accessibile al pubblico alla pagina internet www.comunepescorocchiano.rieti.it/ in data _____ al N _____ e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, primo comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Responsabile
f.to (Sig. De Luca Secondina)

Ufficio Finanziario

Emesso Mandato n. _____ data _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO
Rag. Gianni CICERONE